

УТВЕРЖАЮ:

директор МАОУ «СОШ № 42» г. Пермь

Т.В. Задельева

« 24 » _____ 2019 г.



ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ Плана по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 42» г. Пермь

№ п/п	Мероприятия в соответствии с Планом	Фактические мероприятия
1	2	5
1.1.	Однако многие с основными нормативными правовыми актами органов государственной власти Пермского края, иных государственных органов Пермского края (далее - ОГВ), органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края (далее - ОМСУ), созданных для выполнения задач, поставленных перед ОГВ и ОМСУ, в сфере противодействия коррупции и связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в подожения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В учреждении осуществляется комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и целях противодействия коррупции. Регулярно обновляется соответствующий раздел на сайте Учреждения
1.2.	Разработка (корректировка) локальных	В отчетном периоде разработаны и приняты следующие локальные нормативные документы в

	<p>актов Учреждения, созданных для выполнения задач, поставленных в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положение о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>соответствие с нормативно-правовой базой по противодействию коррупции в ОГВ, ОМСУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Порядок уведомления директора МАОУ «СОШ № 42» г. Перми о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений • Порядок уведомления директора МАОУ «СОШ № 42» г. Перми о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения • Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения
<p>1.3. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции</p>	<p>Специалистом отдела кадров постоянно ведется консультативная работа по вопросам соблюдения ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.</p> <p>В отчетном периоде доведена памятка о запрете дарить и получать подарки, о взятке и об ответственности, информация об изменениях законодательства по противодействию коррупции.</p>	
<p>2.1. Сбор и передача ответственным работникам учредителя сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем Учреждения</p>	<p>Специалист отдела кадров осуществлял контроль за качественным оформлением реквизитов справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора Учреждения.</p> <p>Фактов нарушения соблюдения ограничений и запретов, случаев получения подарков в отчетный период выявлено не было.</p>	
<p>2.2. Создание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения</p>	<p>В Учреждении создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников</p>	
<p>2.3. Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Фактов нарушения соблюдения ограничений и запретов, случаев получения подарков в отчетный период выявлено не было.</p>	
<p>2.4. Обеспечение взаимодействия с</p>	<p>Меры юридической ответственности к работникам Учреждения не применялись</p>	

	правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Регулярно обновляется соответствующий раздел на сайте Учреждения
3.2.	Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, общественным советом при ОГВ	Проведена тематическая встреча с Родительским комитетом Учреждения
4.1.	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Совместно с работниками Учреждения разработана памятка по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
4.2.	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Информация от граждан и организаций о фактах проявления коррупции работниками Учреждения не зарегистрирована
4.3.	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции	Специалист отдела кадров осуществлял ежемесячный мониторинг информации о фактах проявления коррупции, опубликованной в средствах массовой информации